



เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายใน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนเจริญ  
ทั้ง ๘ องค์ประกอบ ๓๒ ประเด็น  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนเจริญ  
สังกัดเทศบาลตำบลโนนเจริญ  
อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์

**เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายใน  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนเจริญ  
ทั้ง ๘ องค์ประกอบ ๓๒ ประเด็น**

**องค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการศึกษา มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างครบถ้วน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างครบถ้วน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. กำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมทุกกระบวนการ และมีขั้นตอนกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หนังสือเชิญประชุม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครูผู้เกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๑.๒ พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ประกาศใช้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้นจุดเด่น</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและได้รับการเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

๒ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๑.๓ กำหนดค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของแต่ละ มาตรฐานและ ตัวบ่งชี้	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ <input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดค่าเป้าหมายทุกมาตรฐาน <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดค่าเป้าหมายทุกตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ๔. สอดคล้องกับความต้องการและเหมาะสมกับบริบทของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ประกาศค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๑.๔ การประกาศค่า เป้าหมายแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ว่าด้วยการ ประกันคุณภาพภายใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกรับทราบ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ เพื่อการประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input checked="" type="checkbox"/> ๒. ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในได้รับทราบ <input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับ ทราบ และด้วยวิธีการหลากหลาย	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ประกาศค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> หลักฐานการ ประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คะแนนเฉลี่ย (๑.๑+ ๑.๒ +๑.๓+ ๑.๔) ÷ ๔= ๓

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)  ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)  ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)  ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการทำงานอย่างเป็นระบบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนทันสมัย จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงานของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานการ SWOT หรือเทคนิคอื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๒.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆโดย มุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อน คุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีข้อมูลสารสนเทศครบถ้วนและทันสมัย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม และทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๓ กำหนดวิธีการดำเนินงาน กิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กโดยใช้กระบวนการ วิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิง ได้ ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา การจัดการประสบการณ์ การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริม การเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม โครงการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. สอดคล้องกับทุกมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ ครอบคลุม การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการประสบการณ์ การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้และการส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการวัดและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการและบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> แผนพัฒนาการศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารงานวิจัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๒.๔ กำหนดแหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น จากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. จัดทำข้อมูลและสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ทั้งในและ นอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๕ กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงาน ตามที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคคลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. ผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและแนวปฏิบัติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๒.๖ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครององค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครอง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ในการมีส่วนร่วมขององค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครอง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการกำหนดแนวทางในการมีส่วนร่วมของ องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น และมีการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารบุคคลและด้านบริหารทั่วไปอย่างชัดเจน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๗ กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดการใช้งบประมาณ ด้านบุคลากร อย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดการใช้งบประมาณ ด้านวัสดุอุปกรณ์เครื่องมืออย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดการใช้งบประมาณ เป็นไปตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนด</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทุกโครงการและกิจกรรมและมีสรุปการใช้งบประมาณที่ชัดเจน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> แผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๒.๘ เสนอแผนพัฒนาการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการเสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีระบบการทำงานและขั้นตอนที่ชัดเจน และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๒.๙ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ๒. สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input checked="" type="checkbox"/> ๓. ทุกแผนงานโครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี <input checked="" type="checkbox"/> ๔. โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญและสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> แผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี <input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๒.๑๐ กำหนดปฏิทิน การนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน <input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดปฏิทินการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี <input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับติดตามการดำเนินงานครบถ้วนในทุกโครงการ/กิจกรรม และทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....



ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๒.๑๑ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กให้ความเห็นชอบ	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input checked="" type="checkbox"/> ๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบ <input checked="" type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง <input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีระบบและขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนและแจ้งให้หน่วยงาน ต้นสังกัดทราบ	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารการให้ความ เห็นชอบของคณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
คะแนนเฉลี่ย (๒.๑+ ๒.๒ +๒.๓+ ๒.๔+๒.๕+๒.๖ +๒.๗+๒.๘+๒.๙+ ๒.๑๐ +๒.๑๑+) ÷ ๑๑ = ๓

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

องค์ประกอบที่ ๓ การจักระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๓.๑ จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. จัดโครงสร้างการบริหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครอบคลุม ๖ ด้าน ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. จักระบบ/รูปแบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม ๖ ด้าน ตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. กำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจนและเอื้อต่อการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> โครงสร้างการบริหารงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ระบบ/รูปแบบการบริหารงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๓.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบและจักระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึง และการให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ครบถ้วน ครอบคลุมถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและให้บริการและสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เว็บไซต์หรือเฟซบุ๊กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๓.๓ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ ประโยชน์ในการบริหาร จัด การศึกษาและพัฒนาการเรียน การสอน	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา <input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในด้านการวางแผน <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ดำเนินการติดตาม และประเมินผล <input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา การบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อ ปรับปรุงและพัฒนา	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ร่องรอยการเข้าถึงการใช้ข้อมูล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๓ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

คะแนนเฉลี่ย (๓.๑+ ๓.๒ +๓.๓ ) ÷ ๓ = ๓

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๔.๑ นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปี สู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลา และกิจกรรมโครงการที่กำหนด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐ - ๖๕ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๖ - ๗๙ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนโครงการกิจกรรม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๔.๒ ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ และผู้เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ พึงพอใจ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๕๐ - ๖๙ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๕๐ - ๖๙ พึงพอใจ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๐ - ๗๙ พึงพอใจ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปพึงพอใจ</p>		

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คะแนนเฉลี่ย  $(๔.๑+ ๔.๒) \div ๒ = ๓$

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

องค์ประกอบที่ ๕ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๕.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการมอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ <input checked="" type="checkbox"/> ๔. ร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบและมีการประสานงานกันอย่างเป็นระบบ	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input checked="" type="checkbox"/> แผนการติดตามตรวจสอบ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๕.๒ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <input checked="" type="checkbox"/> ๒. แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย <input checked="" type="checkbox"/> ๔. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> เครื่องมือติดตามตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดิทัศน์ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๕.๓ รายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง <input checked="" type="checkbox"/> ๒. ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย <input checked="" type="checkbox"/> ๓. นำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงานปรับปรุงพัฒนา การบริหารจัดการ <input checked="" type="checkbox"/> ๔. นำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงานปรับปรุง และการจัดการเรียนการสอนและนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพฯ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๕.๔ เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. สถานศึกษามีการเตรียมการอย่างเป็นระบบ <input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีข้อมูลเอกสารหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานต่าง ๆ <input checked="" type="checkbox"/> ๓. แสดงข้อมูลได้ครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ ทุกมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ๔. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตามและได้รับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๕ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คะแนนเฉลี่ย (๕.๑+ ๕.๒ +๕.๓+ ๕.๔) ÷ ๔ = ๓

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)  ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)  ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)  ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

องค์ประกอบที่ ๖ การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๖.๑ ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ที่ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดสรรหาเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย ๓ คน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการสรรหาจากหน่วยงานต้นสังกัด อย่างน้อย ๒ คน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้งและได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู และผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> แผนการประเมินคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๖.๒ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการวางแผนการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาและใช้วิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสม</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เครื่องมือการประเมินคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๖ การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คะแนนเฉลี่ย (๖.๑+ ๖.๒) ÷ ๒ = ๓

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)



องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๗.๑ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียน และผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ชัดเจน ครบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดและ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกฝ่าย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รายงานการประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๗.๒ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการตรวจสอบคุณภาพของรายงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. รายงานมีความชัดเจนและสมบูรณ์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. เสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. เป็นระบบและตามเวลาที่กำหนด (ภายในเดือนเมษายน)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๗.๓ เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน <input checked="" type="checkbox"/> ๒. ใช้วิธีการที่หลากหลาย <input checked="" type="checkbox"/> ๓. เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด <input checked="" type="checkbox"/> ๔. รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่ เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาและนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะไปพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> เอกสาร เว็บไซต์ เอกสารหรือสื่อต่าง ๆ ที่สรุปเพื่อเผยแพร่การประเมิน คุณภาพภายใน <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากผู้ได้รับการเผยแพร่ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน คะแนนเฉลี่ย  $(๗.๑+ ๗.๒+๗.๓) \div ๓ = ๓$

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

องค์ประกอบที่ ๘ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๘.๑ ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคน ในสถานศึกษาและพัฒนาสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความรู้ ความเข้าใจ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. ครูและบุคลากรมีความตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และมีระบบการประกันคุณภาพเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>
<p>๘.๒ นำผลการประเมินคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ๑. นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒. สังเคราะห์เลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๔. นำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารอย่างต่อเนื่องและนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียน การสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษาถัดไป</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๘.๓ เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการพัฒนา	<input checked="" type="checkbox"/> ๑. มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการ ใดวิธีการหนึ่ง <input checked="" type="checkbox"/> ๒. มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการ ที่หลากหลายเหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ๓. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ๔. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมและนำผล ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๐ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารการประชาสัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> สื่อสิ่งพิมพ์ <input checked="" type="checkbox"/> สื่ออิเล็กทรอนิกส์ <input checked="" type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input checked="" type="checkbox"/> ภาพถ่าย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....


สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๘ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง คะแนนเฉลี่ย  $(๘.๑ + ๘.๒ + ๘.๓) \div ๓ = ๘$

ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนเจริญ  
สังกัดเทศบาลตำบลโนนเจริญ

องค์ประกอบประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
องค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๓ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๕ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๖ การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน	๓	ดีมาก	
องค์ประกอบที่ ๘ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๓	ดีมาก	
ผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คะแนนเฉลี่ยรวม $(๑+๒+๓+๔+๕+๖+๗+๘) \div ๘$	๓	ดีมาก	

สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโนนเจริญ มีคะแนนเฉลี่ยรวม.....๓..... ระดับคุณภาพ.....ดีมาก.....  
 ระดับ ๓ ดีมาก (๒.๒๖-๓.๐๐)    ระดับ ๒ ดี (๑.๕๑-๒.๒๕)    ระดับ ๑ ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐.๗๖-๑.๕๐)    ระดับ ๐ ต้องปรับปรุง (๐.๐๐-๐.๗๕)

ลงชื่อ.......... ประธานกรรมการ  
(นางวนิดา สวสอาด)

ลงชื่อ.......... กรรมการ  
(นายชัยณรงค์ กลมประโคน)

ลงชื่อ.......... กรรมการและเลขานุการ  
(นายพงศธร บุญครอง)

